

بسمه تعالی

اطلاعیه ثبت نام پذیرفته شدگان مقاطع کاردانی، کارشناسی و دکتری عمومی دامپزشکی دانشگاه ارومیه در سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۰

ضمن تبریک قبولی داوطلبان عزیز در آزمون سراسری و پذیرفته شدگان در رشته های صرفا با سوابق تحصیلی دانشگاه ارومیه، به اطلاع می رساند ثبت نام پذیرفته شدگان ابتدا به صورت اینترنتی و از طریق سایت دانشگاه- ثبت نام ورودی های جدید و سپس ارسال مدارک از طریق پست به صورت پیشواز به آدرس دانشکده مربوطه انجام خواهد پذیرفت. کلیه مراحل ثبت نام و ارسال مدارک به صورت غیر حضوری بوده و شرکت در کلاسهای درسی نیز تا اطلاع ثانوی به صورت غیر حضوری خواهد بود. لذا خواهشمند است از مراجعه حضوری به دانشگاه ارومیه جدا خودداری فرمایید.

زمانبندی ثبت نام اینترنتی:

ثبت نام اینترنتی پذیرفته شدگان مقاطع کاردانی، کارشناسی و دکتری عمومی دامپزشکی دانشگاه ارومیه از تاریخ ۱۴۰۰/۰۷/۱۰ لغایت ۱۴۰۰/۰۷/۱۱ براساس حرف اول نام خانوادگی به شرح جدول زیر انجام خواهد شد و این زمان قابل تمدید نخواهد بود. پذیرفته شدگان پس از انجام ثبت نام اینترنتی بایستی پرینت ثبت نام اینترنتی را از سیستم تهیه نمایند و به همراه مدارک ثبت نامی از طریق پست پیش تاز به آدرس دانشکده مربوطه مندرج در اطلاعیه ثبت نام ارسال نمایند.

ردیف	تاریخ	حرف اول نام خانوادگی
۱	شنبه: ۱۴۰۰/۰۷/۱۰	الف-ب-پ-ت-ث-ج-چ-ح-خ-د-ذ-ر-ز-ژ-س-ش-ص-ض-ط-ظ
۲	یکشنبه: ۱۴۰۰/۰۷/۱۱	ع-غ-ف-ق-ک-گ-ل-م-ن-و-ه-ی

پس از ثبت نام اینترنتی دانشجو موظف است:

۱- کلیه مدارک مورد نیاز جهت ثبت نام (مذکور در همین اطلاعیه) را تا تاریخ ۱۴۰۰/۰۷/۲۱ در یک بسته قرار داده و از طریق پست به صورت پیشواز به آدرس دانشکده مربوطه (مندرج در انتهای همین اطلاعیه) ارسال نماید. عدم دریافت مدارک در بازه زمانی فوق الذکر به منزله انصراف دانشجو از ثبت نام بوده و پس از آن به هیچ عنوان اجازه ثبت نام صادر نخواهد شد.

۲- بر روی پاکت حاوی مدارک نام و نام خانوادگی دانشجو، مقطع و رشته تحصیلی، شماره دانشجویی و نام دانشکده حتما بایستی قید گردد. چنانچه دانشجو هر کدام از اقدامات مذکور را به دقت انجام نداده و در امر اخذ مدارک تحصیلی خللی پیش آید، مسئول عدم دریافت مدارک، شخص دانشجو بوده و دانشگاه هیچ مسئولیتی در این خصوص نخواهد داشت.

۳- شروع کلاسهای آموزشی در مقاطع کاردانی، کارشناسی و دکتری عمومی دامپزشکی به صورت غیرحضوری از تاریخ ۱۴۰۰/۰۷/۱۷ خواهد بود.

۴- کارشناسان محترم دانشکده ها فایل تحصیلی دانشجویانی را که صرفاً ثبت نام اینترنتی نموده و نسبت به ارسال فیزیکی مدارک اقدام ننموده اند، غیر فعال خواهند نمود. لذا ضروری است بلافاصله پس از ثبت نام اینترنتی در خصوص ارسال مدارک اقدام نمایند.

تکالیف پذیرفته شدگان برای ثبت نام:

۱- مراجعه به سایت اینترنتی دانشگاه ارومیه به آدرس <http://www.urmia.ac.ir> و "سایت ثبت نام ورودیهای جدید" بر اساس برنامه زمانی فوق

۲- دریافت و مطالعه اطلاعیه ثبت نام و فایل های راهنما

۳- ورود به سامانه ثبت نام اینترنتی ورودی های جدید و انجام مراحل ثبت نام و تهیه پرینت ثبت نام اینترنتی

۴- ورود به سامانه کارنامه سلامت (روان و جسم) به آدرس: <https://portal.saorg.ir/physicalhealth> که لینک آن در قسمت فرم های عمومی سایت ثبت نام قرارداد شده است و تکمیل پرسشنامه مربوطه و تهیه تصویر کد رهگیری پرسشنامه سلامت (روان و جسم)

۵- ورود به سامانه فرم پایش اطلاعات فرهنگی و اجتماعی دانشجویان به آدرس:

<https://forms.gle/gBFCyToqiHmdQ3mJ8> که لینک آن در قسمت فرم های عمومی سایت ثبت نام قرارداد شده

است و تهیه تصویر مرحله پایانی ثبت اطلاعات فرم پایش اطلاعات فرهنگی و اجتماعی دانشجویان

۶- دریافت فرم تعهد و چک لیست تحویل مدارک ثبت نامی از قسمت فرم های کارشناسی سایت ثبت نام ورودی های جدید و تکمیل آن

۷- دریافت "فرم مرکز آمار و کامپیوتر" پرسشنامه دانشجویی» از بخش فرم های عمومی سایت ثبت نام ورودی های جدید و تکمیل آن (این فرم را بایستی نزد خود نگه داشته و در زمان دریافت کارت دانشجویی ارائه نمایند).

توجه مهم: کارت دانشجویی پس از تایید معاونت آموزشی دانشگاه و انجام انتخاب واحد برای دانشجویان، توسط مدیریت حراست در زمان مراجعه حضوری دانشجویان و در طول ترم صادر و تحویل خواهد شد. اعلام زمان حضور در دانشگاه پس از بهبود شرایط بیماری متعاقباً از طریق سایت دانشگاه اطلاع رسانی خواهد شد. دانشجویان بایستی برای دریافت کارت دانشجویی، "فرم مرکز آمار و کامپیوتر" پرسشنامه دانشجویی» به صورت تکمیل شده "را ارائه نمایند.

تذکر مهم: در فرایند ثبت نام اینترنتی، پذیرفته شدگان بایستی موارد زیر را در سیستم ثبت نام اینترنتی اسکن و ارسال نمایند:

➤ تصویر کد رهگیری پرسشنامه سلامت (روان و جسم)

➤ تکمیل و ارسال فرم ویژه مدیریت تربیت بدنی

➤ تصویر مرحله پایانی ثبت اطلاعات فرم پایش اطلاعات فرهنگی و اجتماعی دانشجویان

۸- **متقاضیان خوابگاه:** پذیرفته شدگانی که متقاضی استفاده از خوابگاه دانشجویی می باشند، در ثبت نام اینترنتی باید گزینه **متقاضی خوابگاه هشتم را انتخاب نمایند** تا در صورت برگزاری حضوری کلاس ها، برنامه ریزی لازم برای تخصیص خوابگاه این عزیزان انجام گردد.

۹- دریافت یکی از **فرم های شماره ۴** (مخصوص پذیرفته شدگان منطقه ۱، خانواده معظم شهدا، و...) و **یا فرم شماره ۵** (مخصوص

پذیرفته شدگان سهمیه مناطق ۲ و ۳) برای دانشجویان روزانه جهت بهره مندی از مزایای آموزش رایگان

۱۰- ورود دانشجو به سامانه صدور تاییدیه تحصیلی (دیپلم) به آدرس <https://\emt.medu.ir> وزارت آموزش و پرورش و

پر کردن اطلاعات خواسته شده و تهیه پرینت کد رهگیری مربوطه

۱۱- دریافت "**فرم درخواست معافیت تحصیلی**" از بخش فرم های عمومی سایت ثبت نام ورودی های جدید و تکمیل

آن (ویژه دانشجویان مرد که فاقد مدرک نظام وظیفه می باشند).

تذکر مهم: لازم به توضیح است تشکیل پرونده و ثبت نام قطعی از پذیرفته شدگان مرد منوط به دریافت و ارسال

معافیت تحصیلی و پرینت کد رهگیری تاییدیه تحصیلی به همراه سایر مدارک ثبت نامی می باشد.

۱۲- دریافت "**فرم مشخصات دانشجویان شاهد و ایثارگر**" (فرزند جانباز بالای ۲۵٪، فرزند و همسر آزاده) و تکمیل آن (ویژه

دانشجویان شاهد و ایثارگر) از بخش فرم های عمومی سایت ثبت نام ورودی های جدید.

لازم به ذکر است دانشجویان شاهد و ایثارگر جهت بهره مندی از مزایای ستاد امور دانشجویان شاهد و ایثارگر ضروری

است هنگام مراجعه به دانشگاه (پس از برطرف شدن شرایط بیماری کرونا و تشکیل کلاس ها با در دست داشتن این فرم، به

دفتر ستاد شاهد واقع در پردیس نازلو دانشگاه ارومیه مراجعه نمایند.

مدارک لازم جهت تشکیل پرونده: (ارسال از طریق پست به صورت پستاز)

۱- **پرینت ثبت نام اینترنتی:** (پرینت ثبت نام اینترنتی به منزله فرم ثبت نام می باشد که ارسال آن به همراه سایر مدارک ثبت نامی

الزامی است)

۲- **اصل یا گواهی موقت مدرک تحصیلی دیپلم و پیش دانشگاهی و ریزنمرات آنها** (ویژه پذیرفته شدگان نظام آموزشی سالی

واحدی یا ترمی واحدی به علاوه یک سری کپی از آن)

۳- اصل مدرک یا گواهی موقت پایان تحصیلات دوره دوم متوسطه (ویژه پذیرفته شدگان نظام آموزشی جدید (۳-۳-۶) به

علاوه یک سری کپی از آن)

تذکر مهم! داوطلبانی که در دانشگاه ارومیه قبول گردیده و تا تاریخ ۱۴۰۰/۰۶/۳۱ موفق به اخذ مدرک دیپلم نشده اند و در بعضی از دروس

دبیرستانی نمره قبولی اخذ نکرده (مردود می باشند) به هیچ وجه نایستی ثبت نام اینترنتی نموده و مدارک ارسال نمایند. این داوطلبان ضمن

سپری نمودن مراحل امتحان دروس مردودی و اخذ مدرک تحصیلی دیپلم، جهت مشخص نمودن وضعیت قبولی خود در دانشگاه، به سامانه

درخواست های سازمان سنجش (پرسش و پاسخ) مراجعه نمایند. در غیر این صورت دانشگاه ارومیه بعد از بررسی مدارک تحصیلی و ناقص

بودن مدارک مربوطه نسبت به لغو قبولی آنها اقدام خواهد نمود.

۴- شش قطعه عکس تمام رخ ۳×۴ تهیه شده در سال جاری.

۴- اصل فرم انصراف از تحصیل (ویژه دانشجویان اخراجی آموزشی و یا انصرافی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی)

۵- یک سری کپی از تمام صفحات شناسنامه

۶- تصویر از پشت و روی کارت ملی

۷- یکی از فرم های شماره ۴ (مخصوص پذیرفته شدگان منطقه ۱، خانواده معظم شهدا، و . . .) و یا فرم شماره ۵ (مخصوص پذیرفته

شدگان سهمیه مناطق ۲ و ۳) برای دانشجویان روزانه جهت بهره مندی از مزایای آموزش رایگان

۸- مدرک وضعیت نظام وظیفه (برای آقایان) - ارائه کارت پایان خدمت یا معافیت دائم و یا فرم درخواست معافیت تحصیلی

تایید شده توسط پلیس +۱۰ و یا پرینت کد رهگیری درخواست ثبت شده اینترنتی معافیت تحصیلی

پذیرفته شدگان مشمول جهت صدور معافیت تحصیلی بایستی مراحل زیر را با دقت پیگیری نمایند:

مراحل اخذ معافیت تحصیلی توسط دانشجو: "بسیار مهم و الزامی":

(قبول شدگان آقا توجه نمایند معافیت تحصیلی دوره دبیرستان صرفا مختص همان مقطع می باشد و بایستی برای صدور

مجوز ادامه تحصیل در دانشگاه، معافیت تحصیلی دانشگاهی درخواست نمایند).

۱- تکمیل فرم درخواست معافیت تحصیلی موجود در قسمت فرمهای عمومی سایت ثبت نام ورودی های جدید

توجه بسیار مهم: دانشجوی محترم در تکمیل فرم فوق چنانچه شما تا ۱۴۰۰/۶/۳۱ در مقطع دیپلم (نظام آموزشی ۳-۳-۶) یا

پیش دانشگاهی فارغ التحصیل شده اید، تاریخ شروع به تحصیل مقطع دانشگاهی خود را ۱۴۰۰/۷/۱ درج بفرمایید.

توجه بسیار مهم: پذیرفته شدگان آزمون سراسری سال ۱۴۰۰ در نیمسال دوم سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۰ در خصوص دریافت

معافیت تحصیلی توجه نمایند:

الف) دانشجویان پسر ورودی نیمسال دوم سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۰ که فارغ التحصیل دیپلم سال ۹۹ (خردادیا شهرپور) می باشند یا برگه اعزام به خدمت سربازی ایشان تا تاریخ ۱۴۰۰/۰۶/۳۱ می باشد، حتماً معافیت تحصیلی خود را از اول مهرماه یعنی ۱۴۰۰/۰۷/۰۱ درخواست نمایند تا مشمول غیبت نظام وظیفه نگردند.

ب) دانشجویان پسر ورودی نیمسال دوم سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۰ که فارغ التحصیل دیپلم سال ۱۴۰۰ (خردادیا شهرپور) می باشند یا برگه اعزام به خدمت سربازی ایشان تا تاریخ ۱۴۰۰/۱۱/۰۱ می باشد. حتماً معافیت تحصیلی خود را از اول بهمن ماه یعنی ۱۴۰۰/۱۱/۰۱ درخواست نمایند.

۲- دانشجویان با در دست داشتن عین فرم تکمیل شده فوق + کپی مدرک دیپلم (نظام آموزشی ۳-۳-۶) یا پیش دانشگاهی + پرینت ثبت نام اینترنتی در دانشگاه ارومیه + کارت ملی به نزدیک ترین دفتر پلیس +۱۰ در محل سکونت خود مراجعه نموده و اصل پاسخ درخواست معافیت تحصیلی را دریافت و همراه با سایر مدارک به دانشگاه ارسال می نماید. عدم دریافت معافیت تحصیلی در بسته حاوی مدارک ثبت نامی منجر به غیرفعال شدن فایل تحصیلی دانشجو و به تبع آن عدم امکان شرکت در کلاسهای درسی خواهد بود.

دانشجویان محترم مشمول آقا دقت نمایند درخواست معافیت تحصیلی برای ورودی های نیمسال دوم طبق اطلاعیه بالا درخواست گردد و در صورت عدم رعایت نکات ذکر شده مسئولیت صدور اشتباهی معافیت تحصیلی یا معافیت تحصیلی مازاد بر عهده دانشجو خواهد بود.

توجه مهم! دانشجویان (آقا) می توانند علاوه بر روش فوق، به صورت اینترنتی نسبت به درخواست معافیت تحصیلی اقدام نمایند.

مراحل ثبت درخواست معافیت تحصیلی به صورت اینترنتی: "بسیار مهم و الزامی"



فرآیند ترخیص سربازان حین خدمت پذیرفته شده در دانشگاه به شرح ذیل می باشد:

۱- سرباز برگه درخواست معافیت تحصیلی را از سایت دانشگاه دریافت و تکمیل نموده و آن را به دفتر پلیس + ۱۰ مستقر در شهرستان محل سکونت یا محل دانشگاه قبولی ارائه میدهد (همراه داشتن گواهی اشتغال به خدمت سربازی الزامی می باشد).

۲- مراجعه سرباز به یگان خدمتی جهت تسویه حساب به منظور ترخیص از خدمت

۳- ترخیص سرباز توسط یگان خدمتی و معرفی به دفتر پلیس + ۱۰

۴- مراجعه مشمول به دفتر پلیس + ۱۰ و ارائه معرفی نامه صادره از یگان خدمتی به کاربر دفتر

۵- توسط کاربر پلیس + ۱۰ اطلاعات تکمیلی مشمول، جهت ثبت درخواست معافیت تحصیلی و همچنین ثبت ترخیص از خدمت در سامانه درج می گردد.

۶- صدور برگ معافیت تحصیلی و تحویل به دانشجو جهت ارسال به دانشگاه به انضمام سایر مدارک ثبت نامی.

۱۰- کد رهگیری تاییدیه تحصیلی (دیپلم) از آدرس <https://emt.medu.ir>

یادآوری: ارائه کپی آخرین مدرک تحصیلی (دیپلم یا پیش دانشگاهی) جهت درخواست معافیت تحصیلی از مراکز پلیس + ۱۰، الزامی است. لذا توصیه می شود پذیرفته شدگان محترم قبل از ارسال مدارک به دانشگاه، از مدارک خود کپی تهیه نموده و نزد خود داشته باشند.

تذکرات مهم:

۱. از پذیرفته شدگان ورودی نیمسال اول (مهر ۱۴۰۰) که حداکثر تا تاریخ ۱۴۰۰/۰۶/۳۱ فارغ التحصیل نشوند، ثبت نام به عمل نیامده و قبولی آنان از طرف سازمان سنجش لغو خواهد شد.

۲. مهلت فارغ التحصیلی پذیرفته شدگان نیمسال دوم (رشته های شیمی کاربردی، علوم ورزشی، آموزش زبان انگلیسی، دکتری عمومی دامپزشکی (شبانه)) حداکثر تا تاریخ ۱۴۰۰/۱۱/۳۰ می باشد.

۳. در هر مرحله از آزمون (ثبت نام، پذیرش و یا هنگام تحصیل)، چنانچه مشخص گردد که داوطلبی حقایق را کتمان نموده و یا اطلاعات غلطی ارائه و واجد شرایط نمی باشد، قبولی وی لغو و طبق مقررات با وی رفتار خواهد شد.

۴. پذیرفته شدگانی که قصد انصراف از تحصیل دارند در صورت عدم ثبت نام اینترنتی و تحویل مدارک نیازی به مراجعه حضوری برای اعلام انصراف ندارند.

۵. با توجه به اینکه پس از ثبت نام اینترنتی، توسط آموزش دانشکده انتخاب واحد گروهی برای دانشجویان ثبت می گردد لذا پس از این مرحله و در صورت انصراف از تحصیل بایستی از طریق سامانه سجاد وزارت علوم نسبت به تسویه و لغو هزینه آموزش رایگان یک ترم اقدام شود.

۶. دانشگاه ارومیه به درخواستهای مهمانی و انتقالی دارای شرایط خاص که هر ساله در اردیبهشت ماه در سامانه خدمات آموزشی وزارت علوم مطرح شده بررسی نموده (برگ سبز رشته های قبولی صادره از سازمان سنجش برای هر دانشجو از نظر این دانشگاه ملاک بررسی و پاسخگویی نمی باشد) و جوابگو خواهد بود. دانشجویان قبولی رشته دکتری حرفه ای دامپزشکی بر اساس دفترچه انتخاب رشته نمی توانند درخواست تغییر رشته یا انتقالی نمایند.

۷. معدل قید شده در مدرک تحصیلی دیپلم یا پیش دانشگاهی پذیرفته شده باید با معدل هایی که قبلاً در زمان ثبت نام، شرکت در آزمون سراسری یکسان باشد.

۸. از پذیرفته شدگانی که حداکثر تا تاریخ ۱۴۰۰/۶/۳۱ فارغ التحصیل نشوند، ثبت نام به عمل نخواهد آمد و ضمن «کان لم یکن» تلقی شدن قبولی آنها در نیمسال اول ۱۴۰۰، طبق دستورالعمل ثبت نامی سازمان سنجش با ایشان رفتار خواهد شد. (به بخش تذکر مهم در صفحه ۴ همین اطلاعیه مراجعه شود)

۹. در هر مرحله از ثبت نام و هنگام تحصیل، چنانچه مشخص گردد داوطلبی حقایق را کتمان نموده و یا اطلاعات صحیحی ارائه نداده و واجد شرایط نمی باشد، قبولی وی «کان لم یکن» تلقی شده و طبق مقررات با وی رفتار خواهد شد.

تذکر مهم! دانشجوی محترم، پس از ثبت نام هیچ مدرک ثبت نامی اتم از مدرک دیپلم و پیش دانشگاه و به عنوان امانت تحویل شما نخواهد شد. لذا خواهشمند است قبل از ارسال مدارک و تشکیل پرونده به تعداد کافی برای خود کپی رنگی و اسکن مدارک تهیه نموده و حین تحصیل از درخواست دریافت مدارک موجود در پرونده به عنوان امانت جدا خودداری نمایید

جدول آدرس دانشکده ها جهت ارسال مدارک

آدرس	دانشکده
ارومیه - خیابان والفجر ۲ - روبروی صدا و سیما - دانشکده ادبیات و علوم انسانی	ادبیات و علوم انسانی
ارومیه - کیلومتر ۲ جاده سرو - دانشکده هنر	معماری، شهرسازی و هنر
ارومیه - کیلومتر ۱۱ جاده سرو - پردیس نازلو - دانشگاه ارومیه	علوم پایه، شیمی، برق و کامپیوتر، فنی مهندسی، کشاورزی، دامپزشکی، تربیت بدنی و علوم ورزشی، منابع طبیعی، اقتصاد و مدیریت
میاندوآب - بزرگراه ولایت - پل آیت الله وحیدی - بالاتر از کوی رابری - نرسیده به ایستگاه راه آهن - مرکز آموزش عالی شهید باکری میاندوآب	مرکز آموزش عالی شهید باکری میاندوآب

دانشجوی محترم مجددا تاکید می گردد درج نام و نام خانوادگی، عنوان رشته تحصیلی، نام دانشکده و شماره دانشجویی بر روی بسته حاوی مدارک الزامی می باشد.