

بسمه تعالی

اطلاعیه ثبت نام پذیرفته شدگان مقاطع کاردانی، کارشناسی و دکتری عمومی دامپزشکی دانشگاه ارومیه در

سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۱

ضمن تبریک قبولی داوطلبان عزیز در آزمون سراسری و پذیرفته شدگان در رشته های صرفا با سوابق تحصیلی دانشگاه ارومیه، به اطلاع می رساند ثبت نام پذیرفته شدگان ابتدا به صورت اینترنتی و از طریق سایت دانشگاه- ثبت نام ورودی های جدید و سپس تحویل کامل مدارک به صورت حضوری انجام خواهد پذیرفت. زمان شروع کلاسهای آموزشی از شنبه مورخ ۱۴۰۱/۰۷/۰۹ و برگزاری کلاس ها به صورت حضوری خواهد بود. (پذیرفته شدگان در مورد نحوه تشکیل کلاس ها به اطلاعیه های دانشگاه در این خصوص مراجعه نمایند)

زمانبندی ثبت نام اینترنتی:

ثبت نام اینترنتی پذیرفته شدگان مقاطع کاردانی، کارشناسی و دکتری عمومی دامپزشکی دانشگاه ارومیه در روزهای شنبه، یکشنبه، دوشنبه و سه شنبه از تاریخ ۱۴۰۱/۰۷/۰۲ الی ۱۴۰۱/۰۷/۰۵ انجام خواهد شد و این زمان قابل تمدید نخواهد بود.

تذکر مهم: ارائه اصل مدارک تحصیلی دیپلم و پیش دانشگاهی بر اساس دستور العمل سازمان سنجش آموزش کشور، شرط اول ثبت نام می باشد. لذا پذیرفته شدگانی که موفق به اخذ مدرک تحصیلی دیپلم نگردیده اند به هیچ وجه ثبت نام اینترنتی انجام نداده و به دانشگاه مراجعه نمایند. این دسته از پذیرفته شدگان جهت اطلاع از نحوه و شرایط ثبت نام بایستی منتظر اطلاعیه های بعدی سازمان سنجش و دانشگاه باشند.

پس از ثبت نام اینترنتی دانشجو موظف است :

- ۱- پذیرفته شدگان پس از انجام ثبت نام اینترنتی بایستی پرینت ثبت نام اینترنتی را از سیستم تهیه نمایند و به همراه مدارک ثبت نامی قید شده در همین اطلاعیه از تاریخ ۱۴۰۱/۰۷/۱۷ الی ۱۴۰۱/۰۷/۲۷ به آموزش دانشکده جهت تشکیل پرونده تحویل نمایند. عدم تحویل مدارک در بازه زمانی فوق الذکر به منزله انصراف دانشجو از ثبت نام بوده و پس از آن به هیچ عنوان اجازه ثبت نام صادر نخواهد شد.
- ۲- کارشناسان محترم دانشکده ها فایل تحصیلی دانشجویانی را که صرفا ثبت نام اینترنتی نموده و نسبت به تحویل مدارک اقدام ننموده اند، غیر فعال خواهند نمود. لذا ضروری است پس از ثبت نام اینترنتی در تاریخ های قید شده نسبت به تشکیل پرونده اقدام نمایند.

۳- شروع کلاسهای آموزشی در مقاطع کاردانی، کارشناسی و دکتری عمومی دامپزشکی به صورت حضوری از تاریخ ۱۴۰۱/۰۷/۰۹ خواهد بود.

مدارک لازم جهت تشکیل پرونده:

۱- **پرینت ثبت نام اینترنتی** (پرینت ثبت نام اینترنتی به منزله فرم ثبت نام می باشد که تحویل آن به همراه سایر مدارک ثبت نامی الزامی است)

۲- **اصل یا گواهی موقت مدرک تحصیلی دیپلم و دارندگان مدرک پیش دانشگاهی و ریزنمرات آنها** (ویژه پذیرفته شدگان نظام آموزشی سالی واحدی یا ترمی واحدی)

۳- **اصل مدرک یا گواهی موقت پایان تحصیلات دوره دوم متوسطه** (ویژه پذیرفته شدگان نظام آموزشی جدید (۳-۳-۶))

تذکر مهم! داوطلبانی که در دانشگاه ارومیه قبول گردیده و تا تاریخ ۱۴۰۱/۰۶/۳۱ موفق به اخذ مدرک دیپلم نشده اند و در بعضی از دروس دبیرستانی نمره قبولی اخذ نکرده اند (مردود می باشند)، به هیچ وجه نبایستی ثبت نام اینترنتی نمایند. این داوطلبان ضمن سپری نمودن مراحل امتحان دروس مردودی و اخذ مدرک تحصیلی دیپلم، جهت مشخص نمودن وضعیت قبولی خود در دانشگاه، به سامانه درخواست های سازمان سنجش (پرسش و پاسخ) مراجعه نمایند. در غیر این صورت دانشگاه ارومیه بعد از بررسی مدارک تحصیلی و ناقص بودن مدارک مربوطه نسبت به لغو قبولی آنها اقدام خواهد نمود.

۴- دو قطعه عکس تمام رخ ۳×۴ تهیه شده در سال جاری.

۵- **اصل فرم انصراف از تحصیل** (ویژه دانشجویان اخراجی آموزشی و یا انصرافی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی)

۵ - کپی صفحه اول شناسنامه و توضیحات در صورت داشتن توضیحات

۶- کپی کارت ملی

۷- یکی از **فرم های شماره ۴** (مخصوص پذیرفته شدگان منطقه ۱، خانواده معظم شهدا، و...) و یا **فرم شماره ۵** (مخصوص پذیرفته شدگان سهمیه مناطق ۲ و ۳) برای دانشجویان روزانه جهت بهره مندی از مزایای آموزش رایگان

۸- پرینت درخواست صدور تاییدیه تحصیلی (دیپلم) از سایت آموزش و پرورش به آدرس <https://emt.medu.ir>

۹- **ارائه مدرکی که وضعیت نظام وظیفه (برای آقایان)** دانشجوی را با توجه به بند «مقررات وظیفه عمومی» مندرج در

دفترچه راهنمای شماره یک آزمون سراسری سال ۱۴۰۱ مشخص کند. لازم به توضیح است پذیرفته شدگان

الف) دانشجویان (آقایان) ورودی نیمسال دوم سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۱ که فارغ التحصیل دیپلم سال ۱۴۰۰ (خردادیا شهرپور) می باشند یا برگه اعزام به خدمت سربازی ایشان تا تاریخ ۱۴۰۱/۰۶/۳۱ می باشد، حتماً معافیت تحصیلی خود را از اول مهرماه یعنی ۱۴۰۱/۰۷/۰۱ درخواست نمایند تا مشمول غیبت نظام وظیفه نگردند.

ب) دانشجویان (آقایان) ورودی نیمسال دوم سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۱ که فارغ التحصیل دیپلم سال ۱۴۰۱ (خردادیا شهرپور) می باشند یا برگه اعزام به خدمت سربازی ایشان تا تاریخ ۱۴۰۱/۱۱/۰۱ می باشد. حتماً معافیت تحصیلی خود را از اول بهمن ماه یعنی ۱۴۰۱/۱۱/۰۱ درخواست نمایند.

عدم دریافت معافیت تحصیلی برای دانشجویان (آقایان) مشمول منجر به ناقص بودن مراحل ثبت نام و غیرفعال شدن فایل تحصیلی دانشجو و به تبع آن عدم امکان شرکت در کلاسهای درسی خواهد بود. دانشجویان محترم مشمول آقا دقت نمایند درخواست معافیت تحصیلی برای ورودی های نیمسال دوم طبق اطلاعیه بالا درخواست گردد و در صورت عدم رعایت نکات ذکر شده مسئولیت صدور اشتباهی معافیت تحصیلی یا معافیت تحصیلی مازاد بر عهده دانشجو خواهد بود.

فرآیند ترخیص سربازان حین خدمت پذیرفته شده در دانشگاه به شرح ذیل می باشد:

- ۱- سرباز برگه درخواست معافیت تحصیلی را در سامانه سخا ثبت نموده بعد از تایید دانشگاه به حوزه نظام وظیفه عمومی شهر خود مراجعه نموده و بعد از اخذ نامه ترخیص از نظام وظیفه به یگان محل خدمتی جهت ترخیص از خدمت مراجعه نماید.
- ۲- ثبت درخواست معافیت تحصیلی دانشجویی ترخیص شده از خدمت سربازی در سامانه سخا و متعاقباً تایید دانشگاه و تهیه پرینت معافیت تحصیلی صادر شده از سامانه سخا جهت ارائه به دانشگاه

تکالیف پذیرفته شدگان برای ثبت نام:

- ۱- مراجعه به سایت اینترنتی دانشگاه ارومیه به آدرس <http://www.urmia.ac.ir> و "سایت ثبت نام ورودیهای جدید" بر اساس برنامه زمانی فوق
- ۲- دریافت و مطالعه اطلاعیه ثبت نام و فایل های راهنما
- ۳- ورود به سامانه ثبت نام اینترنتی ورودی های جدید و انجام مراحل ثبت نام و تهیه پرینت ثبت نام اینترنتی
- ۴- ورود به سامانه کارنامه سلامت جسم به آدرس: <https://portal.saorg.ir/physicalhealth> که لینک آن در قسمت فرم های عمومی سایت ثبت نام قرارداد شده است و تکمیل پرسشنامه مربوطه و تهیه تصویر کد رهگیری پرسشنامه سلامت جسم
- ۵- ورود به سامانه کارنامه سلامت روان به آدرس: <https://portal.saorg.ir/mentalhealth> که لینک آن در قسمت فرم های عمومی سایت ثبت نام قرارداد شده است و تکمیل پرسشنامه مربوطه و تهیه تصویر کد رهگیری پرسشنامه سلامت روان

۶- ورود به سامانه فرم پایش اطلاعات فرهنگی و اجتماعی دانشجویان به آدرس:

<https://forms.gle/JR3doPjQnMNCDxH18> که لینک آن در قسمت فرم های عمومی سایت ثبت نام

قرار داده شده است و تهیه تصویر مرحله پایانی ثبت اطلاعات فرم پایش اطلاعات فرهنگی و اجتماعی دانشجویان

۷- دریافت فرم تعهد و چک لیست تحویل مدارک ثبت نامی از قسمت فرم های کارشناسی سایت ثبت نام

ورودی های جدید و تکمیل آن

۸- دریافت "فرم مرکز آمار و کامپیوتر" پرسشنامه دانشجویی" از بخش فرم های عمومی سایت ثبت نام ورودی

های جدید و تکمیل آن (این فرم را بایستی نزد خود نگه داشته و در زمان دریافت کارت دانشجویی ارائه نمایند).

توجه مهم: کارت دانشجویی پس از تشکیل پرونده ثبت نامی و انجام انتخاب واحد، توسط مدیریت حراست در

زمان مراجعه حضوری دانشجویان در محل دانشکده تحویل خواهد شد.

یادآوری: در فرایند ثبت نام اینترنتی، پذیرفته شدگان بایستی موارد زیر را در سیستم ثبت نام اینترنتی اسکن و

ارسال نمایند:

➤ تصویر کد رهگیری پرسشنامه سلامت جسم

➤ تصویر کد رهگیری پرسشنامه سلامت روان

➤ تکمیل و ارسال فرم ویژه مدیریت تربیت بدنی

➤ تصویر مرحله پایانی ثبت اطلاعات فرم پایش اطلاعات فرهنگی و اجتماعی دانشجویان

۹- **متقاضیان خوابگاه:** پذیرفته شدگانی که متقاضی استفاده از خوابگاه دانشجویی می باشند، در ثبت نام

اینترنتی باید گزینه **متقاضی خوابگاه هشتم را انتخاب نمایند** تا برنامه ریزی لازم برای تخصیص خوابگاه این

عزیزان انجام گردد. همچنین متقاضیان خوابگاه بایستی **از تاریخ ۱۴۰۱/۰۷/۰۸ به بعد و قبل از مراجعه**

حضوری به دانشگاه با ورود به سامانه امور خوابگاه ها (از طریق صفحه اصلی دانشگاه ارومیه) نسبت به

مشاهده خوابگاه اختصاص داده شده اقدام نموده و با **تهیه نسخه چاپی از کاردکس اسکان (همان**

معرفی نامه خوابگاه) جهت سکونت از مورخه ۱۴۰۱/۰۷/۰۹ به محل خوابگاه مراجعه فرمایند.

تذکره ۱: دانشجویانی که گزینه متقاضی خوابگاه هشتم را انتخاب نمایند، به منزله درخواست رسمی دانشجو

تلقی شده و برای دانشجو یکسال (۲ ترم) خوابگاه و بدهی ثبت خواهد شد. لذا دانشجویانی که پس از انجام

ثبت نام به هر دلیلی از خوابگاه استفاده نمایند باید حداکثر تا ۱۴۰۱/۰۷/۲۰ نسبت به حذف خوابگاه و بدهی

ثبت شده به اداره امور خوابگاهها اطلاع دهند در غیر اینصورت مسئولیت بدهی ثبت شده بر عهده خود

دانشجو خواهد بود.

تذکره ۲: آدرس خوابگاه تخصیص داده شده در کاردکس اسکان موجود است.

تذکره ۳: نحوه ورود به سامانه امور خوابگاه ها، تهیه نسخه چاپی کاردکس اسکان در قسمت اطلاعیه های سامانه مذکور موجود می باشد.

تذکره ۴: در هیچ کدام از مراحل ثبت تقاضا برای استفاده از خوابگاه و یا اطلاع از خوابگاه تخصیص داده شده، نیازی به مراجعه حضوری به اداره امور خوابگاه ها نبوده و تمامی پرداخت ها بابت سکونت در خوابگاه صرفاً به صورت اینترنتی و از طریق سامانه امور خوابگاه ها انجام می گردد. لازم به یادآوری است پرداخت اینترنتی هزینه خوابگاه بعد از مراجعه به خوابگاه اختصاص داده شده، جهت سکونت الزامی می باشد.

۱۰- دریافت یکی از **فرم های شماره ۴** (مخصوص پذیرفته شدگان منطقه ۱، خانواده معظم شهدا، و . . .) و یا **فرم شماره ۵** (مخصوص پذیرفته شدگان سهمیه مناطق ۲ و ۳) برای دانشجویان روزانه جهت بهره مندی از مزایای آموزش رایگان

۱۱- ورود دانشجو به سامانه صدور تاییدیه تحصیلی (دیپلم) به آدرس <https://emt.medu.ir> وزارت آموزش و پرورش و پر کردن اطلاعات خواسته شده و تهیه پرینت کد رهگیری مربوطه

۱۲- دریافت "**فرم مشخصات دانشجویان شاهد و ایثارگر**" (فرزند جانباز بالای ۲۵٪، فرزند و همسر آزاده) و تکمیل آن (ویژه دانشجویان شاهد و ایثارگر) از بخش فرم های عمومی سایت ثبت نام ورودی های جدید.

لازم به ذکر است دانشجویان شاهد و ایثارگر جهت بهره مندی از مزایای ستاد امور دانشجویان شاهد و ایثارگر ضروری است هنگام مراجعه به دانشگاه (پس از برطرف شدن شرایط بیماری کرونا و تشکیل کلاس ها با در دست داشتن این فرم، به دفتر ستاد شاهد واقع در پردیس نازلو دانشگاه ارومیه مراجعه نمایند.

تذکرات مهم:

۱. از پذیرفته شدگان ورودی نیمسال اول (مهر ۱۴۰۱) که حداکثر تا تاریخ ۱۴۰۱/۰۶/۳۱ فارغ التحصیل نشوند، ثبت نام به عمل نیامده و قبولی آنان از طرف سازمان سنجش لغو خواهد شد.
۲. مهلت فارغ التحصیلی پذیرفته شدگان نیمسال دوم (رشته های شیمی کاربردی، علوم ورزشی، آموزش زبان انگلیسی، دکتری عمومی دامپزشکی (شبانه)) **حداکثر تا تاریخ ۱۴۰۱/۱۱/۳۰** می باشد.
۳. در هر مرحله از آزمون (ثبت نام، پذیرش و یا هنگام تحصیل)، چنانچه مشخص گردد که داوطلبی حقایق را کتمان نموده و یا اطلاعات غلطی ارائه و واجد شرایط نمی باشد، قبولی وی لغو و طبق مقررات با وی رفتار خواهد شد.
۴. پذیرفته شدگانی که قصد انصراف از تحصیل دارند در صورت عدم ثبت نام اینترنتی و تحویل مدارک نیازی به مراجعه حضوری برای اعلام انصراف ندارند.

۵. با توجه به اینکه پس از ثبت نام اینترنتی، توسط آموزش دانشکده انتخاب واحد گروهی برای دانشجویان ثبت می گردد لذا پس از این مرحله و در صورت انصراف از تحصیل بایستی از طریق سامانه سجاد وزارت علوم نسبت به تسویه و لغو هزینه آموزش رایگان یک ترم اقدام شود.
۶. دانشگاه ارومیه به درخواستهای مهمانی و انتقالی دارای شرایط خاص که هر ساله در اردیبهشت ماه در سامانه خدمات آموزشی وزارت علوم مطرح شده بررسی نموده (برگ سبز رشته های قبولی صادره از سازمان سنجش برای هر دانشجو از نظر این دانشگاه ملاک بررسی و پاسخگویی نمی باشد) و جوابگو خواهد بود. دانشجویان قبولی رشته دکتری حرفه ای دامپزشکی بر اساس دفترچه انتخاب رشته نمی توانند درخواست تغییر رشته یا انتقالی نمایند.
۷. معدل قید شده در مدرک تحصیلی دیپلم یا پیش دانشگاهی پذیرفته شده باید با معدل هایی که قبلاً در زمان ثبت نام، شرکت در آزمون سراسری یکسان باشد.
۸. از پذیرفته شدگانی که حداکثر تا تاریخ ۱۴۰۱/۶/۳۱ فارغ التحصیل نشوند، ثبت نام به عمل نخواهد آمد و ضمن «کان لم یکن» تلقی شدن قبولی آنها در نیمسال اول ۱۴۰۱، طبق دستورالعمل ثبت نامی سازمان سنجش با ایشان رفتار خواهد شد. (به بخش تذکر مهم در صفحه ۴ همین اطلاعیه مراجعه شود)
۹. در هر مرحله از ثبت نام و هنگام تحصیل، چنانچه مشخص گردد داوطلبی حقایق را کتمان نموده و یا اطلاعات صحیحی ارائه نداده و واجد شرایط نمی باشد، قبولی وی «کان لم یکن» تلقی شده و طبق مقررات با وی رفتار خواهد شد.
۱۰. در صورت وجود سوال یا مشکل در خصوص مدارک ثبت نامی، در ساعات اداری با شماره ۳۲۷۵۵۲۹۸ یا ۳۲۷۵۵۲۸۸ و داخلی ۱۱۵ و ۱۱۱ - همکاران اداره ثبت نام تماس حاصل فرمایید.
۱۱. در صورت وجود سوال یا مشکل در روند ثبت نام اینترنتی، در ساعات اداری با یکی از شماره های ۳۲۷۵۵۲۹۸ یا ۳۲۷۵۵۲۸۸ و داخلی ۱۲۲ تماس حاصل فرمایید.

آدرس دانشکده ها

آدرس	دانشکده
ارومیه - خیابان والفجر ۲ - روبروی صدا و سیما - دانشکده ادبیات و علوم انسانی	ادبیات و علوم انسانی
ارومیه - کیلومتر ۲ جاده سرو - دانشکده هنر	معماری، شهرسازی و هنر
ارومیه - کیلومتر ۱۱ جاده سرو - پردیس نازلو - دانشگاه ارومیه	علوم پایه، شیمی، برق و کامپیوتر، فنی مهندسی، کشاورزی، دامپزشکی، علوم ورزشی، منابع طبیعی، اقتصاد و مدیریت
میان دو آب - بزرگراه ولایت - پل آیت الله وحیدی - بالاتر از کوی رابری - نرسیده به ایستگاه راه آهن - مرکز آموزش عالی شهید باکری میان دو آب	مرکز آموزش عالی شهید باکری میان دو آب