

راهنمای درخواست اکانت در سامانه پژوهشیار

(پایان نامه)

در سامانه هم آوا (مدیریت درخواست ها)

مرحله ۱: وارد سایت دانشگاه ارومیه به آدرس www.urmia.ac.ir شوید.

← → ↻ <https://www.urmia.ac.ir> ☆

[English] امروز پنجشنبه ۲۷ دی ۱۴۰۳

دانشگاه آموزش پژوهش فرهنگی دانشجویی دانشکده ها افراد شفافیت و میز خدمت

بروسورهای معرفی دانشکده ها، رسته ها و امکانات
نقشه دانشگاه ارومیه
تور مجازی سه بعدی دانشگاه ارومیه

معرفی دانشگاه ارومیه

● ● ● ● ●

چید ● سامانه علم سنجی

چید ● سامانه جامع مدیریت امور پژوهشی (پژوهشیار)

دیدگاه اتوماسیون مکاتبات

اتوماسیون تغذیه و خوابگاه

سامانه یادگیری الکترونیکی

هم آوا سامانه آموزشی هم آوا

سایر سامانه ها

مرحله ۲: جهت ورود به "سامانه آموزشی هم آوا" بر روی آیکن مورد نظر کلیک نمایید.

مرحله ۳: جهت ورود به سامانه هم آوا شماره دانشجویی و رمز عبور خود را وارد نمایید.

فارسی (fa-IR)



سامانه جامع آموزشی هم آوا

اطلاعیه



اصلاحیه تقویم آموزشی دانشگاه ارومیه

آخرین اصلاحیه شیوه نامه آموزشی در خصوص نمرات
مردودی (ماده 18 شیوه نامه)

قوانین و مقررات مهم مقاطع تحصیلات تکمیلی (کارشناسی ارشد
و دکتری) در ارتباط با پایان نامه/رساله و آزمون جامع

قابل توجه دانشجویان عزیز در خصوص حضور و غیاب دروس

جدول شهریه های دانشجویان نوبت دوم و پردیس در سال
تحصیلی 1403-1404 دانشگاه ارومیه

آیین نامه ها و شیوه نامه های آموزشی دانشگاه برای تمامی
مقاطع تحصیلی کاردانی، کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکتری
تخصصی

ثبت نام پذیرفته شدگان

ورود به سامانه

نام کاربری



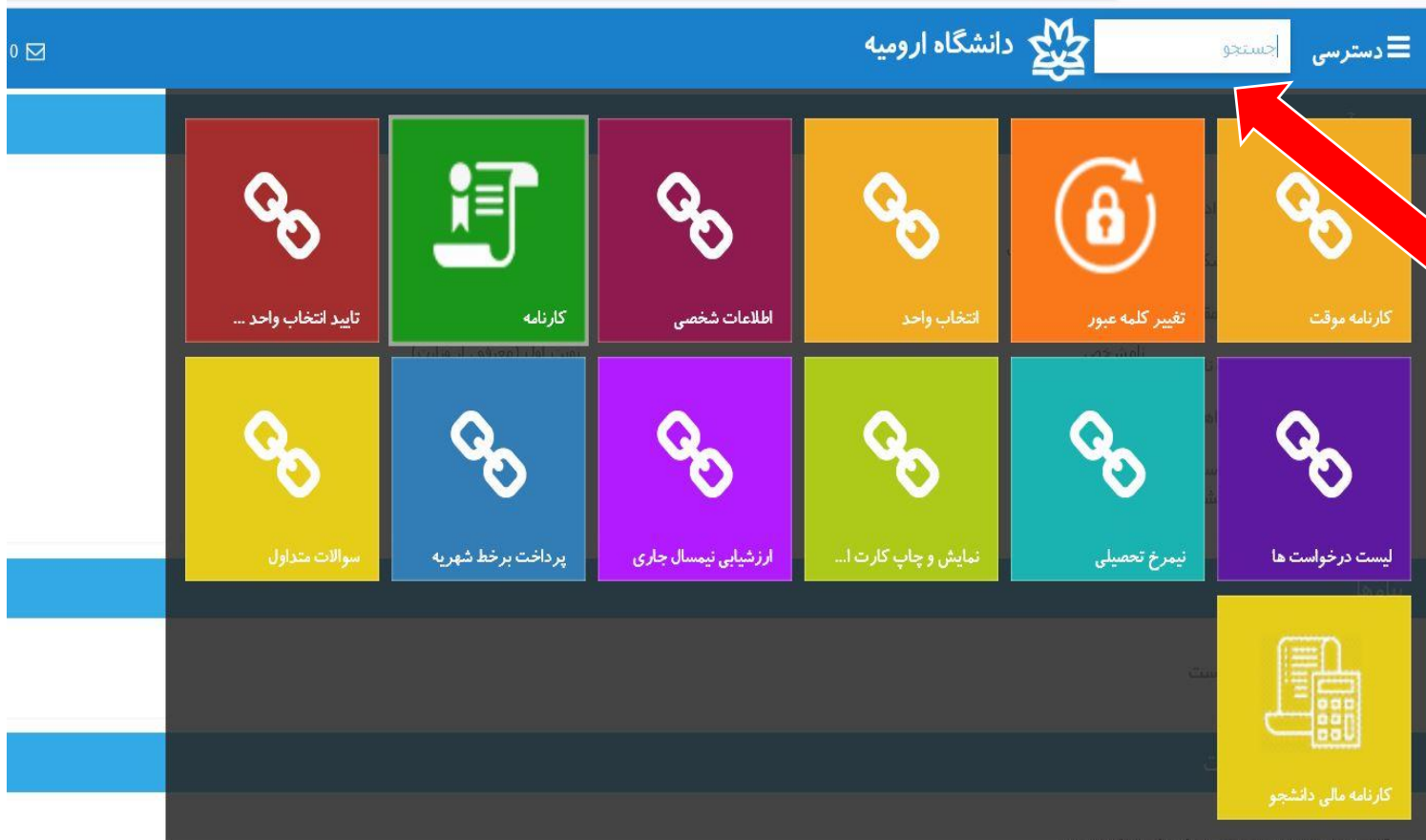
کلمه عبور



ورود

نام کاربری/کلمه عبور خود را فراموش کرده اید؟

ورود از طریق پنجره واحد خدمات هوشمند دانشگاهی



مرحله ۴: در این مرحله ابتدا روی دسترسی
(سه خط) کلیک نموده و سپس در باکس باز
شده روی جستجو کلیک نمایید.

در قسمت **جستجو**، برای دسترسی سریع به "**لیست درخواست ها**" میتوانید
کلمه **درخواست** را مطابق تصویر جستجو نمایید، و روی آیکن لیست
درخواست ها کلیک نمایید.



مرحله ۵: در صفحه باز شده برای درج **درخواست جدید** مطابق تصویر روی درخواست جدید کلیک نمایید.

دسترسی دانشگاه ارومیه									
درخواست جدید									
اسناد و مدارک	گامها	درخواست	کد...	تاریخ ثبت در...	مراحل جاری	وضعیت نهایی	سوالات متداول		
		تسویه حساب دانشجویان نهایی	65989	1403/10/24		انجام شده			
		تسویه حساب دانشجویان نهایی	65830	1403/10/19	کارشناس فارغ التحصیلان	در حال بررسی		انصراف	
		تسویه حساب دانشجویان نهایی	65807	1403/10/19	مدیرگروه آموزشی	در حال بررسی		انصراف	
		تسویه حساب دانشجویان نهایی	65771	1403/10/18	مسئول آموزش دانشکده	رد شده			

مرحله ۶: از بین درخواست ها، درخواست با عنوان درخواست اکانت در سامانه پژوهشیار (پایان نامه) را انتخاب نمایید.

معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه مراجعه نمایید).			
*لازم بذکر است دانشجویان محترم جهت اخذ گواهی های اشتغال به تحصیل ذیل بایستی بصورت حضوری به اداره تحصیلات تکمیلی معاونت آموزشی مراجعه نمایند؛ 1- اخذ گواهی اشتغال به تحصیل با درج شماره و تاریخ معافیت تحصیلی مختص دانشجویان آقا دارای معافیت تحصیلی به منظور اخذ مدارک مقاطع قبلی از دانشگاههای مربوطه (مختص دانشجویان ورودی جدید). 2- 2- گواهی اشتغال به تحصیل با عنوان "اعلام وضعیت تحصیلی" مختص آقایان دارای معافیت تحصیلی که توسط همکاران اداره تحصیلات تکمیلی صادر وتوسط دانشجو به سازمان وظیفه عمومی تحویل داده می شود. 3- 3- گواهی اشتغال به تحصیل قابل ترجمه.		هم آوا - اشتغال به تحصیل	+
لطفا جهت تکمیل درخواست اکانت در سامانه پژوهشیار (پایان نامه)، نام، نام خانوادگی (فقط به زبان انگلیسی)، شماره همراه، آدرس ایمیل را در فیلد های مربوطه وارد کنید.		درخواست اکانت در سامانه پژوهشیار (پایان نامه)	+ ★
دانشجوی میهمان بایستی در پایان نیمسال میهمانی و پس از ثبت و نهایی شدن تمامی نمرات، جهت ارسال نمرات دروس انتخابی خود به دانشگاه مبدأ، "درخواست تسویه حساب و ارسال نمرات میهمانی" را در سامانه هم-آوا ثبت و به صورت غیرحضوری پیگیری نماید. برای اطلاع و آگاهی از جزئیات و راهنمای کامل فرایند، به لینک http://amuzeshi.urmia.ac.ir/req-man (سامانه های آموزشی؛gt& سامانه مدیریت درخواست ها) واقع در صفحه معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه مراجعه نمایید).		تسویه حساب و ارسال نمرات میهمانی	+
		دانشجویان خارجی (International students) -درخواست اشتغال به تحصیل (Certificate of enrollment)	+

مرحله ۷: جهت ثبت درخواست خود در این مرحله بر روی **ثبت درخواست** کلیک نمایید.

درخواست اکانت در سامانه پژوهشیار (پایان نامه)

قبل از ثبت نهایی درخواست نکات زیر را مطالعه فرمایید:
لطفا جهت تکمیل درخواست اکانت در سامانه پژوهشیار (پایان نامه)، نام، نام خانوادگی (فقط به زبان انگلیسی)، شماره همراه، آدرس ایمیل را در فیلدهای مربوطه وارد کنید.

در حال حاضر درخواست جدید دیگری با این شرایط در سامانه ثبت شده است

اگر نسبت به درخواست اطمینان دارید دکمه "ثبت درخواست" را فشار دهید. اگر قصد دارید درخواست را لغو کنید، انصراف را کلیک کنید

ایمیل ثبت شده شما در سیستم: lkjlklhlh

برای اطلاع رسانی بهتر حین انجام مراحل درخواست در صورت تمایل به تغییر پست الکترونیک اینجا کلیک کنید



انصراف	نمایش مراحل	ثبت درخواست
--------	-------------	-------------

درخواست اکانت در سامانه پژوهشیار (پایان نامه)

برای این نوع درخواست سوالی ثبت نشده است

در صفحه باز شده در **مرحله ۸** تمام مراحل و گام های مربوط به درخواست قابل مشاهده بوده، این بدین معناست که درخواست برای تکمیل شدن بایستی **تمام مراحل** موجود را طی کند. (این درخواست یک مرحله دارد)

دسترسی

دانشگاه ارومیه

۱ مدیر فناوری اطلاعات

درخواست اکانست در سامانه پژوهشیار (پایان نامه)

قبل از ثبت نهایی درخواست نکات زیر را مطالعه فرمایید:
لطفا جهت تکمیل درخواست اکانست در سامانه پژوهشیار (پایان نامه) ، نام ، نام خانوادگی (فقط به زبان انگلیسی) ،شماره همراه ، آدرس ایمیل را در فیلد های مربوطه وارد کنید.

در حال حاضر درخواست جدید دیگری با این شرایط در سامانه ثبت شده است
اگر نسبت به درخواست اطمینان دارید دکمه " ثبت درخواست " را فشار دهید ، اگر قصد دارید درخواست را لغو کنید، انصراف را کلیک کنید

ایمیل ثبت شده شما در سیستم : lkjlklh
برای اطلاع رسانی بهتر حین انجام مراحل درخواست در صورت تمایل به تغییر پست الکترونیک اینجا کلیک کنید

ثبت درخواست

تمایش مراحل

انصراف

درخواست اکانست در سامانه پژوهشیار (پایان نامه)

برای این نوع درخواست سوالی ثبت نشده است

توضیح: در این مرحله با فشار دادن دکمه **تکمیل اطلاعات درخواست**، در پنجره ظاهر شده تمامی اطلاعات خواسته شده از جمله نام و نام خانوادگی و ... را با حروف **انگلیسی** تایپ نموده و پس از تکمیل ذخیره را بزنید و در نهایت دکمه **ثبت نهایی درخواست** را فشار دهید.

توضیح: دکمه **نمایش مراحل**، روند **درخواست** را به صورت نموداری نمایش خواهد داد.
با کلیک کردن روی **نمایش مراحل**، تصویر صفحه بعد را مشاهده خواهید کرد.

درخواست درخواست اکانت در سامانه پژوهشیار (پایان نامه)

قبل از ثبت نهایی درخواست نکات زیر را مطالعه فرمایید:
لطفا جهت تکمیل درخواست اکانت در سامانه پژوهشیار (پایان نامه) ،نام ، نام خانوادگی (فقط به زبان انگلیسی) ،شماره همراه ، آدرس ایمیل را در فیلد های مربوطه وارد کنید.

در حال حاضر درخواست جدید دیگری با این شرایط در سامانه ثبت شده است

اگر نسبت به درخواست اطمینان دارید دکمه " ثبت درخواست " را فشار دهید ، اگر قصد دارید درخواست را لغو کنید، انصراف را کلیک کنید



ایمیل ثبت شده شما در سیستم : lkjlkjhlh

برای اطلاع رسانی بهتر حین انجام مراحل درخواست در صورت تمایل به تغییر پست الکترونیک اینجا کلیک کنید

انصراف

نمایش مراحل

ثبت درخواست

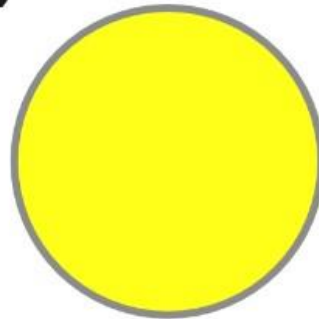
درخواست اکانت در سامانه پژوهشیار (پایان نامه)

برای این نوع درخواست سوالی ثبت نشده است

نمایش مراحل درخواست به صورت چارت
در صورت تکمیل هر مرحله، رنگ آن مرحله به **سبز** تغییر خواهد یافت

نمایش پیشرفت

مدیر فناوری اطلاعات (تایید کارشناس)



پیگیری درخواست

در قسمت لیست درخواست ها (مطابق تصویر زیر) تاریخ، عنوان و مراحل جاری درخواست خود را می توانید مشاهده نمایید.

درخواست جدید								
اسناد و مدارک	گامها	درخواست	کد	تاریخ ثبت در...	مراحل جاری	وضعیت نهایی	سوالات متداول	انصراف
		درخواست کارآموزی/کارورزی	75334	1404/6/24	مدیر گروه آموزشی	جدید		



با کلیک روی **اسناد و مدارک** می توانید درخواست خود را پیگیری نمایید.

جهت مشاهده مراحل درخواست خود می توانید از هر دو دکمه **نمایش پیشرفت** یا **تاریخچه تغییرات** اقدام نمایید.

دسترسی

دانشگاه ارومیه

1

تست تست

تست تست

درخواست کارآموزی/کارورزی (کدرهگیری: ۷۵۳۳۴)

پیامها 0

مدیر گروه آموزشی

مسئول آموزش دانشکده

معاون آموزشی دانشکده

مدارک مورد نیاز

جزئیات نوع سند

نام سازمان/شرکت جهت گذراندن...

تکمیل اطلاعات درخواست

توضیحات

1 - 1 از 1 مورد

فایل شده

بازگشت

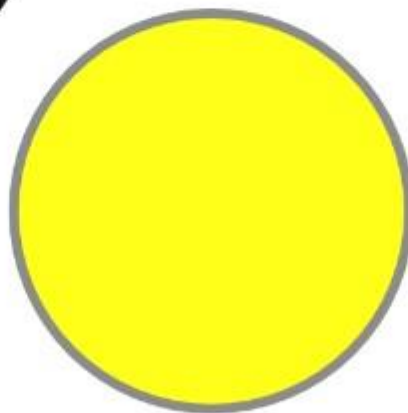
تاریخچه تغییرات

نمایش پیشرفت

در نمایش پیشرفت تمامی گامها ابتدا به رنگ زرد نمایش داده می شود، با تایید هر گام و پیشرفت روند گامها به رنگ سبز تغییر می کنند.

نمایش پیشرفت

مدیر فناوری اطلاعات (تایید کارشناس)



در تاریخچه تغییرات گامهای که درخواست را تایید کرده و گام جاری که درخواست در حال بررسی می باشد نمایش داده می شود.

دسترسی

دانشگاه ارومیه

تاریخچه تغییرات درخواست: درخواست اکانت در سامانه پژوهشیار (پایان نامه)

بازگشت

× مدیر فنآوری اطلاعات

وضعیت مرحله: بررسی نشده

وضعیت کلی درخواست: جدید

ثبت اولیه درخواست توسط: تست-تست

🕒 زمان بررسی: 15:59:42_1404/06/30

نکته: اگر درخواست شما، جهت تکمیل اطلاعات و یا از سوی برخی گامها **ارجاع** داده شود در این قسمت قابل مشاهده خواهد بود.

ارجاع درخواست:

در صورت وجود نقص مدارک، نیاز به اصلاحات و یا درج اطلاعات و ... درخواست شما جهت تکمیل و یا رفع نقص به شما **ارجاع** داده خواهد شد.

در صورت ارجاع درخواست، آیکن موجود در قسمت اسناد و مدارک به شکل **مثلث قرمز** رنگ تبدیل خواهد شد.

درخواست جدید								
اسناد و مدارک	گامها	درخواست	کد	تاریخ ثبت در...	مراحل جاری	وضعیت نهایی	سوالات متداول	
		درخواست اکانت در سامانه پژوهشیار	66123	1403/10/27	مستول آموزش دانشکده	ارجاع به دانشجو(در ح...)		انصراف

گام ارجاع دهنده درخواست

همانطور که مشاهده می نمایید **علامت مثلث نشان دهنده ارجاع درخواست** شما می باشد.
با کلیک کردن روی علامت مثلث پنجره صفحه بعد باز می شود.

در این صفحه پیام ارسالی از طرف گام ارجاع داده شده قابل مشاهده می باشد.

دسترسی

دانشگاه ارومیه

0

تست تست

درخواست اکانت در سامانه پژوهشیار

جزئیات نوع سند

توضیحات

1 - 5 از 5 مورد

1

مدارک مورد نیاز درخواست

توضیحات :

صحیح نمی باشد. لطفا مجددا ارسال فرمایید.

افزودن فایل

تاریخچه تغییرات

نمایش پیشرفت

نمایش فرم نهایی

بازگشت

برگشت ارجاعات به کاربر بررسی کننده

جهت بارگذاری مدارک ناقص و یا بارگذاری مدارک درخواستی مورد نیاز هر گام، از دکمه افزودن فایل استفاده نموده و سپس جهت برگشت درخواست از دکمه "برگشت ارجاعات به کاربر بررسی کننده" استفاده نمایید.

مدارک مودنیاز درخواست

توضیحات :

✓ Done

افزودن فایل

100%

Capture.JPG

تاریخچه تغییرات

نمایش پیشرفت

نمایش فرم نهایی

بارگشت

برگشت ارجاعات به کاربر بررسی کننده

توجه : همانطور که در تصویر زیر مشاهده میکنید ممکن است از سوی گام ها (بررسی کننده های درخواست شما) فقط یک پیغام دریافت کنید.

جزئیات نوع سند	توضیحات
تصویر پرینت کد رهگیری در ...	لطفا تصویر کد صحت گرفته شده از سامانه سجاد را در این قسمت بارگذاری نمایید.
عکس 3*4	بدلیل چاپ عکس ارسالی بر روی مدرک تحصیلی، لطفا عکس 3*4 جدید و بروز خود را بارگذاری نمایید.
تصویر اصل فرم ارزیابی دفاع از با...	این مورد فقط برای مقاطع کارشناسی ارشد ، دکتری ضروری می باشد - در صورت عدم ارسال درخواست بررسی نخواهد شد.

پیغام کاربر ارجاع دهنده برای شما

پیغام : لطفا پس از تکمیل درخواست را ارجاع دهید.

تاریخچه تغییرات نمایش پیشرفت نمایش فرم نهایی پارگشت برگشت ارجاعات به کاربر بررسی کننده



برگشت ارجاعات به کاربر بررسی کننده



**در این حالت شما پس از انجام عمل خواسته شده در پیغام ، دکمه
را انتخاب می نمایید.**

لطفا دقت داشته باشید پس از انجام و یا رفع نقص موضوع اشاره شده در پیغام دکمه را بزنید.