



دانشگاه اراک
معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی

راهنمای درخواست

درخواست پست الکترونیکی ویژه دانشجویان تحصیلات تکمیلی

در سامانه هم آوا (مدیریت درخواست ها)

مرحله ۱: وارد سایت دانشگاه ارومیه به آدرس www.urmia.ac.ir شوید.

← → ↻ https://www.urmia.ac.ir ☆ [English] امروز پنجشنبه ۲۷ دی ۱۴۰۳

دانشگاه آموزش پژوهش فرهنگی دانشجویی دانشکده ها افراد شفافیت و میز خدمت

بروسورهای معرفی دانشکده ها، رشته ها و امکانات
نقشه دانشگاه ارومیه
تور مجازی سه بعدی دانشگاه ارومیه

معرفی دانشگاه ارومیه

● ● ● ● ●

چید ● سامانه علم سنجی

چید ● سامانه جامع مدیریت امور پژوهشی (پژوهشیار)

دیدگاه اتوماسیون مکاتبات

اتوماسیون تغذیه و خوابگاه

سامانه یادگیری الکترونیکی

هم آوا سامانه آموزشی هم آوا

سایر سامانه ها

مرحله ۲: جهت ورود به "سامانه آموزشی هم آوا" بر روی آیکن مورد نظر کلیک نمایید.

مرحله ۳: جهت ورود به سامانه هم آوا شماره دانشجویی و رمز عبور خود را وارد نمایید.

فارسی (fa-IR)



سامانه جامع آموزشی هم آوا

اطلاعیه



اصلاحیه تقویم آموزشی دانشگاه ارومیه

آخرین اصلاحیه شیوه نامه آموزشی در خصوص نمرات
مردودی (ماده 18 شیوه نامه)

قوانین و مقررات مهم مقاطع تحصیلات تکمیلی (کارشناسی ارشد
و دکتری) در ارتباط با پایان نامه/رساله و آزمون جامع

قابل توجه دانشجویان عزیز در خصوص حضور و غیاب دروس

جدول شهریه های دانشجویان نوبت دوم و پردیس در سال
تحصیلی 1403-1404 دانشگاه ارومیه

آیین نامه ها و شیوه نامه های آموزشی دانشگاه برای تمامی
مقاطع تحصیلی کاردانی، کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکتری
تخصصی

ثبت نام پذیرفته شدگان

ورود به سامانه

نام کاربری



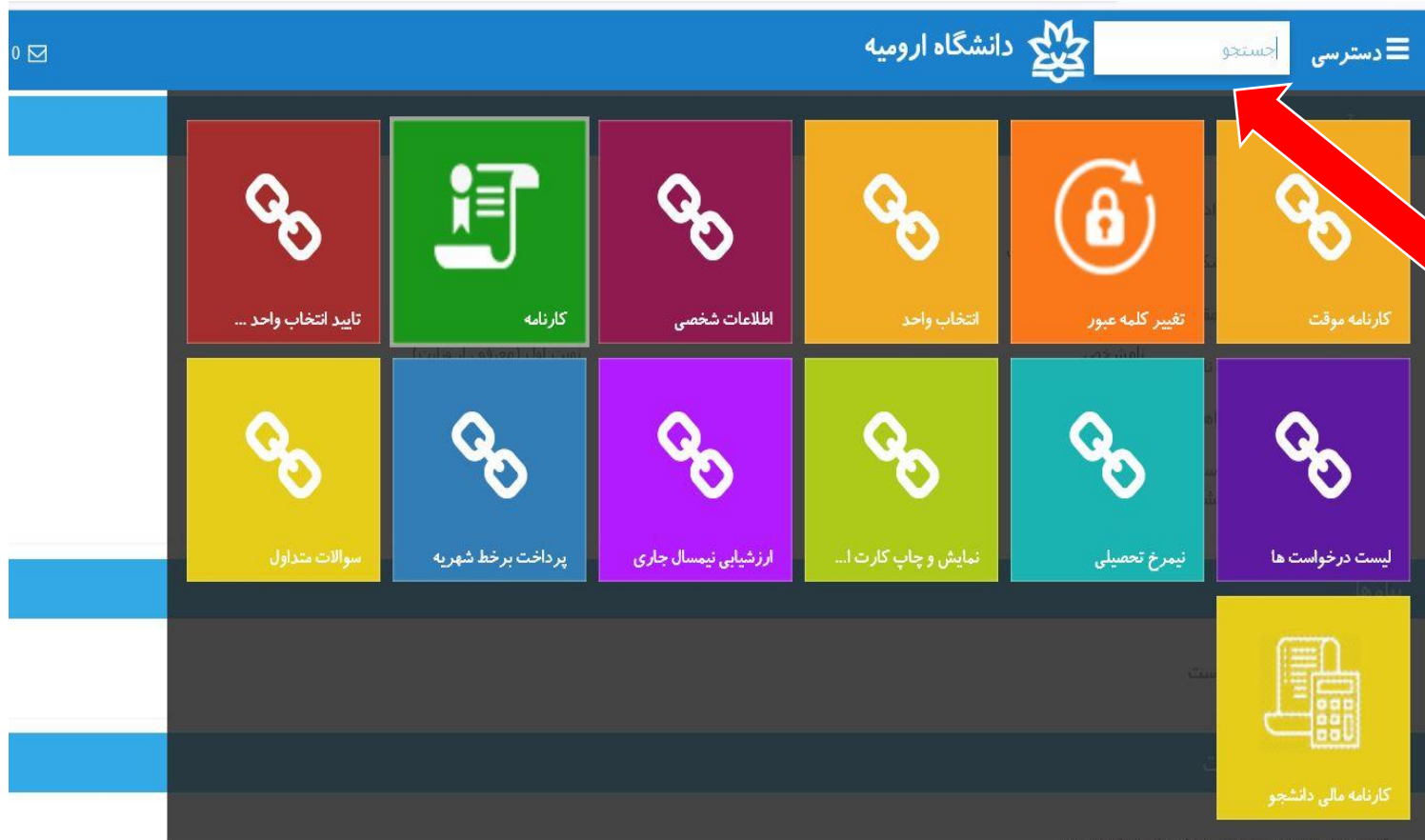
کلمه عبور



ورود

نام کاربری/کلمه عبور خود را فراموش کرده اید؟

ورود از طریق پنجره واحد خدمات هوشمند دانشگاهی



مرحله ۴: در این مرحله ابتدا روی دسترسی
(سه خط) کلیک نموده و سپس در باکس باز
شده روی جستجو کلیک نمایید.

در قسمت **جستجو**، برای دسترسی سریع به "**لیست درخواست ها**" میتوانید
کلمه **درخواست** را مطابق تصویر جستجو نمایید، و روی آیکن لیست
درخواست ها کلیک نمایید.



مرحله ۵: در صفحه باز شده برای درج **درخواست جدید** مطابق تصویر روی درخواست جدید کلیک نمایید.

دسترسی دانشگاه ارومیه									
درخواست جدید									
اسناد و مدارک	گامها	درخواست	کد...	تاریخ ثبت در...	مراحل جاری	وضعیت نهایی	سوالات متداول		
		تسویه حساب دانشجویان نهایی	65989	1403/10/24		انجام شده			
		تسویه حساب دانشجویان نهایی	65830	1403/10/19	کارشناس فارغ التحصیلان	در حال بررسی		انصراف	
		تسویه حساب دانشجویان نهایی	65807	1403/10/19	مدیرگروه آموزشی	در حال بررسی		انصراف	
		تسویه حساب دانشجویان نهایی	65771	1403/10/18	مسئول آموزش دانشکده	رد شده			

مرحله ۶: از بین درخواست ها، درخواست با عنوان درخواست پست الکترونیکی ویژه دانشجویان تحصیلات تکمیلی را انتخاب نمایید.

+	درخواست تسویه حساب (انصرافی، اخراج،انتقالی، انتقالی توام با تغییر رشته، لغو قبولی، پذیرش در تکمیل ظرفیت)		دانشجویان متقاضی انصراف از تحصیل، اخراجی، انتقالی به سایر دانشگاه-ها، انتقالی توام با تغییر رشته به سایر دانشگاه-ها، دانشجویان متقاضی تغییر رشته داخلی، لغو قبولی و دانشجویان پذیرفته شده در مرحله تکمیل ظرفیت بایستی نسبت به ثبت این درخواست جهت انجام تسویه حساب کلی به صورت غیرحضوری با دانشگاه ارومیه اقدام نموده، فرم نهایی تسویه حساب کلی را از سیستم مدیریت درخواست-ها اخذ و سپس برای ثبت درخواست صدور احکام انصراف، اخراج، نامه موافقت انتقالی، نامه انتقالی توام با تغییر رشته و . . . در سامانه هم-اوا اقدام نمایند.
+	هم اوا - پست الکترونیکی ویژه دانشجویان تحصیلات تکمیلی	★	دانشجوی گرامی لطفا برای ثبت درخواست از منوی تکمیل مدارک اقدام فرمایید
+	درخواست کارآموزی/کارورزی		
+	درخواست مرخصی تحصیلی با احتساب سنوات		دانشجویان محترم توجه داشته باشند برای درخواست مرخصی بدون احتساب سنوات از طریق کمیسیون موارد خاص(سامانه سجاد) اقدام نمایند.
+	درخواست اینترنت دانشجویی		لطفا جهت تکمیل درخواست اینترنت دانشجویی ، نام ، نام خانوادگی ،شماره همراه ، مقطع تحصیلی و توضیحات لازم را در فیلد های مربوطه وارد کنید.

مرحله ۷: جهت ثبت درخواست خود در این مرحله بر روی **ثبت درخواست** کلیک نمایید.

دسترسی

دانشگاه ارومیه

1

تست تست

مدیریت فناوری اطلاعات

درخواست هم آوا - پست الکترونیکی ویژه دانشجویان تحصیلات تکمیلی

قبل از ثبت نهایی درخواست نکات زیر را مطالعه فرمایید:

دانشجوی گرامی لطفا برای ثبت درخواست از منوی تکمیل مدارک اقدام فرمایید

اگر نسبت به درخواست اطمینان دارید دکمه " ثبت درخواست " را فشار دهید . اگر قصد دارید درخواست را لغو کنید، انصراف را کلیک کنید

ایمیل ثبت شده شما در سیستم : lkjlkjhlh

برای اطلاع رسانی بهتر حین انجام مراحل درخواست در صورت تمایل به تغییر پست الکترونیک اینجا کلیک کنید

ثبت درخواست

نمایش مراحل

انصراف

هم آوا - پست الکترونیکی ویژه دانشجویان تحصیلات تکمیلی

در صفحه باز شده در **مرحله ۸** تمام مراحل و گام های مربوط به درخواست قابل مشاهده بوده، این بدین معناست که درخواست برای تکمیل شدن بایستی **تمام مراحل** موجود را طی کند (توجه : این درخواست یک گام دارد)

دانشگاه ارومیه دسترسی

1 تست تست

مدیریت فناوری اطلاعات

درخواست هم آوا - پست الکترونیکی ویژه دانشجویان تحصیلات تکمیلی

قبل از ثبت نهایی درخواست نکات زیر را مطالعه فرمایید:
دانشجوی گرامی لطفا برای ثبت درخواست از منوی تکمیل مدارک اقدام فرمایید
اگر نسبت به درخواست اطمینان دارید دکمه "ثبت درخواست" را فشار دهید. اگر قصد دارید درخواست را لغو کنید، انصراف را کلیک کنید.

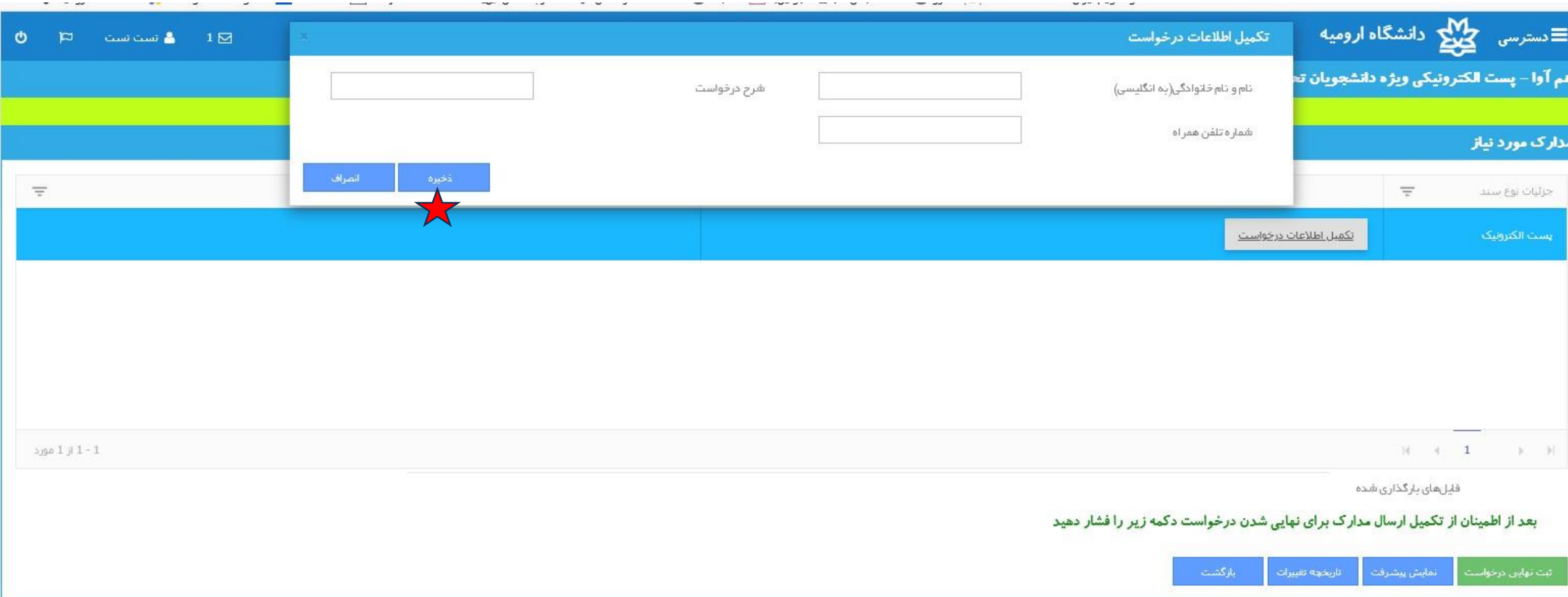
ایمیل ثبت شده شما در سیستم : lkjlkjhlh

برای اطلاع رسانی بهتر حین انجام مراحل درخواست در صورت تمایل به تغییر پست الکترونیک اینجا کلیک کنید

ثبت درخواست نمایش مراحل انصراف

هم آوا - پست الکترونیکی ویژه دانشجویان تحصیلات تکمیلی

توضیح: در این مرحله با فشار دادن دکمه **تکمیل اطلاعات درخواست**، در پنجره ظاهر شده تمامی اطلاعات خواسته شده (نام و ...) را تایپ نموده و پس از تکمیل ذخیره را بزنید و در نهایت دکمه **ثبت نهایی درخواست** را فشار دهید.



تکمیل اطلاعات درخواست

نام و نام خانوادگی (به انگلیسی)

شماره تلفن همراه

شرح درخواست

ذخیره

انصراف

مدارک مورد نیاز

جزئیات نوع سند

تکمیل اطلاعات درخواست

پست الکترونیک

1 - 1 از 1 مورد

فیل‌های بارگذاری شده

بعد از اطمینان از تکمیل ارسال مدارک برای نهایی شدن درخواست دکمه زیر را فشار دهید

ثبت نهایی درخواست

نمایش پیشرفت

تاریخچه تغییرات

بارگشت

توضیح: دکمه **نمایش مراحل**، روند **درخواست** را به صورت نموداری نمایش خواهد داد.
با کلیک کردن روی **نمایش مراحل**، تصویر صفحه بعد را مشاهده خواهید کرد.

دسترسی

دانشگاه ارومیه

مدیریت فناوری اطلاعات

درخواست هم آوا - پست الکترونیکی ویژه دانشجویان تحصیلات تکمیلی

قبل از ثبت نهایی درخواست نکات زیر را مطالعه فرمایید:

دانشجوی گرامی لطفا برای ثبت درخواست از منوی تکمیل مدارک اقدام فرمایید

اگر نسبت به درخواست اطمینان دارید دکمه " ثبت درخواست " را فشار دهید ، اگر قصد دارید درخواست را لغو کنید، انصراف را کلیک کنید

ایمیل ثبت شده شما در سیستم : lkjlklhlh

برای اطلاع رسانی بهتر حین انجام مراحل درخواست در صورت تمایل به تغییر پست الکترونیک اینجا کلیک کنید

ثبت درخواست

نمایش مراحل

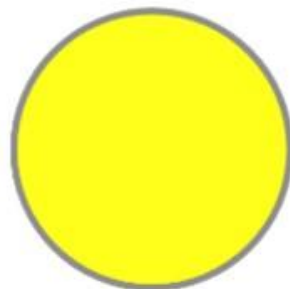
انصراف

هم آوا - پست الکترونیکی ویژه دانشجویان تحصیلات تکمیلی

نمایش مراحل درخواست به صورت چارت
در صورت تکمیل هر مرحله، رنگ آن مرحله به سبز تغییر خواهد یافت
توجه : این درخواست یک گام دارد.

نمایش پیشرفت

مدیریت فناوری اطلاعات (تایید کارشناس)



پیگیری درخواست

در قسمت لیست درخواست ها (مطابق تصویر زیر) تاریخ، عنوان و مراحل جاری درخواست خود را می توانید مشاهده نمایید.

دسترسی دانشگاه ارومیه									
درخواست جدید									
اسناد و مدارک	نامها	درخواست	کد	تاریخ ثبت در...	مراحل جاری	وضعیت نهایی	سؤالات متداول		
		هم آوا - پست الکترونیکی ویژه دانشجویان تحصیلات تکمیلی	77159	1404/7/1	مدیریت فناوری اطلاعات	جدید		انصراف	
		درخواست تغییر رشته	77150	1404/7/1	کارشناس اداره ثبت نام	انصراف			
		درخواست حذف آئین نامه ای (حذف یک درس عیبت در جلسه امتحان)	77145	1404/7/1	کارشناس آموزش دانشکده	انصراف			
		درخواست مرخصی تحصیلی با احتساب سنوات	76608	1404/6/30	مدیر گروه آموزشی	انصراف			
		درخواست حذف اضطراری یک درس	76589	1404/6/30	مدیر گروه	انصراف			
		درخواست اکانت در سامانه پژوهشیار (پایان نامه)	76570	1404/6/30	مدیر فناوری اطلاعات	انصراف			
1 - 15 از 204 مورد									

با کلیک روی **اسناد و مدارک** می توانید درخواست خود را پیگیری نمایید.

جهت مشاهده مراحل درخواست خود می توانید از هر دو دکمه **نمایش پیشرفت** یا **تاریخچه تغییرات** اقدام نمایید.

دسترسی

دانشگاه ارومیه

هم آوا - پست الکترونیکی ویژه دانشجویان تحصیلات تکمیلی (کد رهگیری : ۷۷۱۵۹)

پیامها 0

مدیریت فناوری اطلاعات

مدارک مورد نیاز

جزئیات نوع سند	توضیحات
پست الکترونیک	تکمیل اطلاعات درخواست

1 - 1 از 1 مورد

قبیل مدیریت شده

نمایش پیشرفت

تاریخچه تغییرات

بارگشت

در تاریخچه تغییرات گامهای که درخواست را تایید کرده و گام جاری که درخواست در حال بررسی می باشد نمایش داده می شود.

دسترسی

دانشگاه ارومیه

1

تست تست

بازگشت

تاریخچه تغییرات درخواست: هم آوا - پست الکترونیکی ویژه دانشجویان تحصیلات تکمیلی

✖ مدیریت فناوری اطلاعات

وضعیت مرحله: بررسی نشده

وضعیت کلی درخواست: جدید

ثبت اولیه درخواست توسط: تست-تست

⌚ زمان بررسی: 14:38:47_1404/07/01

نکته: اگر درخواست شما، جهت تکمیل اطلاعات و یا از سوی برخی گامها **ارجاع** داده شود در این قسمت قابل مشاهده خواهد بود.

ارجاع درخواست:

در صورت وجود نقص مدارک، نیاز به اصلاحات و یا درج اطلاعات و ... درخواست شما جهت تکمیل و یا رفع نقص به شما **ارجاع** داده خواهد شد.

در صورت ارجاع درخواست، آیکن موجود در قسمت اسناد و مدارک به شکل **مثلث قرمز** رنگ تبدیل خواهد شد.

درخواست جدید								
اسناد و مدارک	گامها	درخواست	ک...	تاریخ ثبت در...	مراحل جاری	وضعیت نهایی	سوالات متداول	
		پست الکترونیکی ویژه دانشجویان تحصیلات تکمیلی		1403/10/27	مستول آموزش دانشکده	ارجاع به دانشجو(در ح...)		انصراف

گام ارجاع دهنده درخواست

همانطور که مشاهده می نمایید **علامت مثلث نشان دهنده ارجاع درخواست** شما می باشد.
با کلیک کردن روی علامت مثلث پنجره صفحه بعد باز می شود.

در این صفحه پیام ارسالی از طرف گام ارجاع داده شده قابل مشاهده می باشد.

دسترسی

دانشگاه ارومیه

0

تست تست

پست الکترونیکی ویژه دانشجویان تحصیلات تکمیلی

جزئیات نوع سند

توضیحات

1 - 5 از 5 مورد

1

مدارک مورد نیاز درخواست

توضیحات :

صحیح نمی باشد. لطفا مجددا ارسال فرمایید.

افزودن فایل

تاریخچه تغییرات

نمایش پیشرفت

نمایش فرم نهایی

بازگشت

برگشت ارجاعات به کاربر بررسی کننده

جهت بارگذاری مدارک ناقص و یا بارگذاری مدارک درخواستی مورد نیاز هر گام، از دکمه افزودن فایل استفاده نموده و سپس جهت برگشت درخواست از دکمه "برگشت ارجاعات به کاربر بررسی کننده" استفاده نمایید.

مدارک مودنیاز درخواست

توضیحات :

✓ Done

افزودن فایل

100%

Capture.JPG

تاریخچه تغییرات

نمایش پیشرفت

نمایش فرم نهایی

بازگشت

برگشت ارجاعات به کاربر بررسی کننده

توجه : همانطور که در تصویر زیر مشاهده میکنید ممکن است از سوی گام ها (بررسی کننده های درخواست شما) فقط یک پیغام دریافت کنید.



جزئیات نوع سند	توضیحات
تصویر پرینت کد رهگیری درخواست	لطفا تصویر کد صحت گرفته شده از سامانه سجاد را در این قسمت بارگذاری نمایید.
عکس 3*4	بدلیل چاپ عکس ارسالی بر روی مدرک تحصیلی، لطفا عکس 3*4 جدید و بروز خود را بارگذاری نمایید.
تصویر اصل فرم ارزیابی دفاع از یا...	این مورد فقط برای مقاطع کارشناسی ارشد ، دکتری ضروری می باشد - در صورت عدم ارسال درخواست بررسی نخواهد شد.

پیغام کاربر ارجاع دهنده برای شما

لطفا پس از تکمیل درخواست را ارجاع دهید.

پیغام :

برگشت ارجاعات به کاربر بررسی کننده | بارگشت | نمایش فرم نهایی | نمایش پیشرفت | تاریخچه تغییرات



برگشت ارجاعات به کاربر بررسی کننده

در این حالت شما پس از انجام عمل خواسته شده در پیغام ، دکمه

را انتخاب می نمایید.

لطفا دقت داشته باشید پس از انجام و یا رفع نقص موضوع اشاره شده در پیغام دکمه را بزنید.