

راهنمای درخواست حذف ترم در نیمسال ۹۸۲

دانشجویان محترم خواهشمند است در خصوص حذف ترم به موارد ذیل دقت نمایند.

۱. در یک نیمسال تحصیلی فقط یکبار میتوانید درخواست حذف ترم نمایید.
۲. برای ثبت درخواست حذف ترم با توجه به شرایط خود بایستی فقط یکی از گزینه های حذف ترم را انتخاب نمایید. بدیهی است در صورت انتخاب بیش از یک گزینه درخواست شما از طرف دانشگاه لغو خواهد شد.

۱- ورود به سیستم آموزشی دانشگاه(سما)

۲- انتخاب گزینه "مدیریت درخواست" از قسمت مدیریت درخواستها

۳- انتخاب دکمه "ثبت" درخواست حذف ترم در نیمسال ۹۸۲

سیستم مدیریت امور آموزشی سما | دانشگاه ارومیه | وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

مدیریت درخواستها ...

گروه بندی درخواست: همه موارد | عنوان درخواست: | جستجو | بازنشانی

درخواستهای جدید | همه درخواستها | تکمیل شده | پیگیری

ردیف	درخواست	گروه درخواست	زمانبندی	نیمسال*	سنوات**	هزینه	پرداخت شده	نیمسال	تاریخ ثبت	وضعیت
۱	درخواست حذف ترم در نیمسال ۹۸۲	سایر	۹۹/۰۲/۱۴ ۹۹/۰۲/۲۱	۵ از ۶	نامحدود	۰	۰	نیمسال	تاریخ ثبت	ثبت
۲	حذف درس در نیمسال ۹۸۲	سایر	۹۹/۰۲/۱۴ ۹۹/۰۲/۲۴	۱۱ از ۵	نامحدود	۰	۰	نیمسال	تاریخ ثبت	ثبت نشده
۳	درخواست فارغ التحصیلی	سایر	۹۶/۰۷/۰۱ ۹۹/۰۸/۰۶	۱ از ۱	۰	۰	۰	نیمسال	تاریخ ثبت	ثبت نشده

تعداد پیدا شده (۳) * محدودیت تعداد درخواست در نیمسال ** محدودیت تعداد درخواست در سنوات

برای آشنایی با نحوه اعلام درخواست و مشاهده راهنمای سیستم مدیریت درخواست فایل راهنما را دانلود و مطالعه نمایید

انتخاب واحد | تاییدیه انتخاب واحد | دروس دانشجو در نیمسال | دروس ارائه شده نیمسال | پروپزال | گزارش | مالی | مدیریت درخواستها | اطلاعات آموزشی | تغییر کلمه عبور | راهنمای سیستم | صفحه اصلی | خروج

۴- بعد از مطالعه توضیحات درخواست انتخاب گزینه "ثبت درخواست"

سیستم مدیریت امور آموزشی سما | دانشگاه ارومیه | وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

مراحل بررسی درخواست ...

عنوان درخواست: درخواست حذف ترم در نیمسال ۹۸۲

توضیحات درخواست: دانشجویان محترم توجه نمایند در یک نیمسال تحصیلی فقط یکبار میتوانند درخواست حذف ترم نمایند. برای ثبت درخواست حذف ترم با توجه به شرایط خود بایستی فقط یکی از گزینه های حذف ترم را انتخاب نمایید. بدیهی است در صورت انتخاب بیش از یک گزینه درخواست شما از طرف دانشگاه لغو خواهد شد.

محدودیت ها

تعداد محدودیت در نیمسال (۹۸۲): ۵ از ۶

تعداد محدودیت در سنوات: ۵ از نامحدود

هزینه: ۰

بازگشت | ثبت درخواست

پرسشهای متداول

شرایط درخواست حذف ترم

انتخاب واحد

تاییدیه انتخاب واحد

دروس دانشجو در نیمسال

دروس ارائه شده نیمسال

پروپزال

گزارش

مالی

مدیریت درخواست ها

مدیریت درخواست

اطلاعات آموزشی

تغییر کلمه عبور

راهنمای سیستم

صفحه اصلی

خروج

متن درخواست را وارد نمایید

دانشجویان محترم توجه نمایید فقط یکی از گزینه ها را در حالت "بلی" انتخاب نمایید.

درخواست حذف ترم با احتساب در سنوات تحصیلی می نمایم : ☐ بلی ☒ خیر

درخواست حذف ترم بدون احتساب در سنوات تحصیلی می نمایم : ☐ بلی ☒ خیر

درخواست حذف ترم بدون احتساب در سنوات تحصیلی می نمایم و در صورت عدم موافقت کمیسیون، درخواست حذف ترم با : ☐ بلی ☒ خیر

۶- انتخاب گزینه ثبت درخواست و تایید پیام صادره

اطلاعات آموزشی

تغییر کلمه عبور

راهنمای سیستم

صفحه اصلی

خروج

درخواست حذف ترم با احتساب در سنوات تحصیلی می نمایم : ☐ بلی ☒ خیر

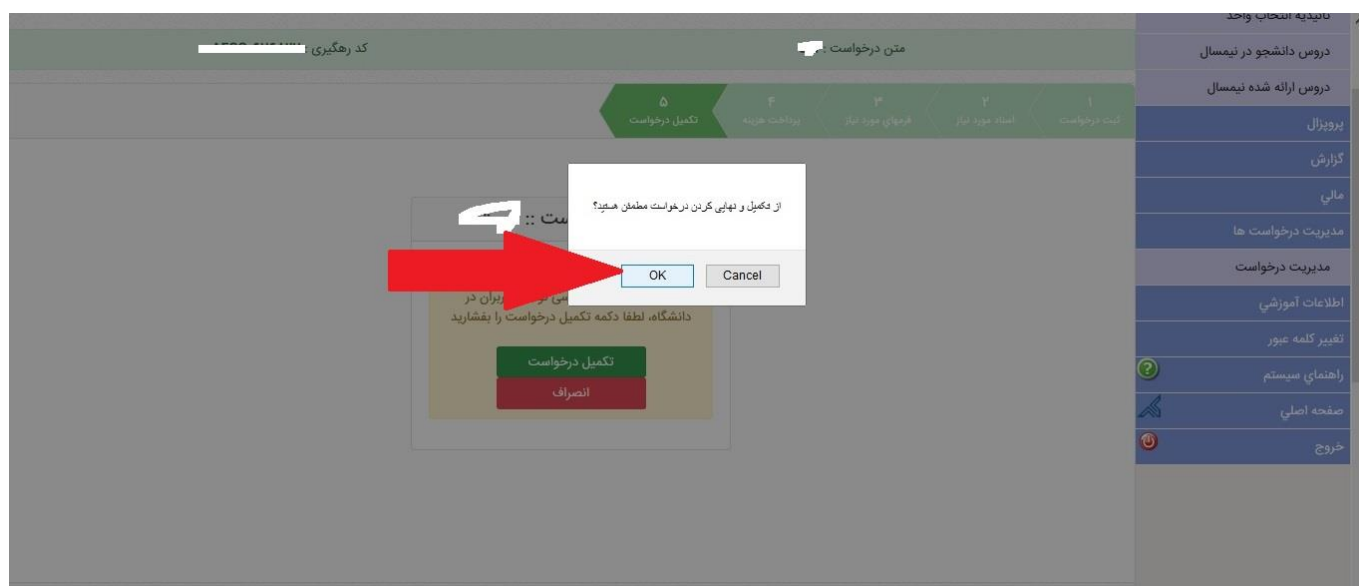
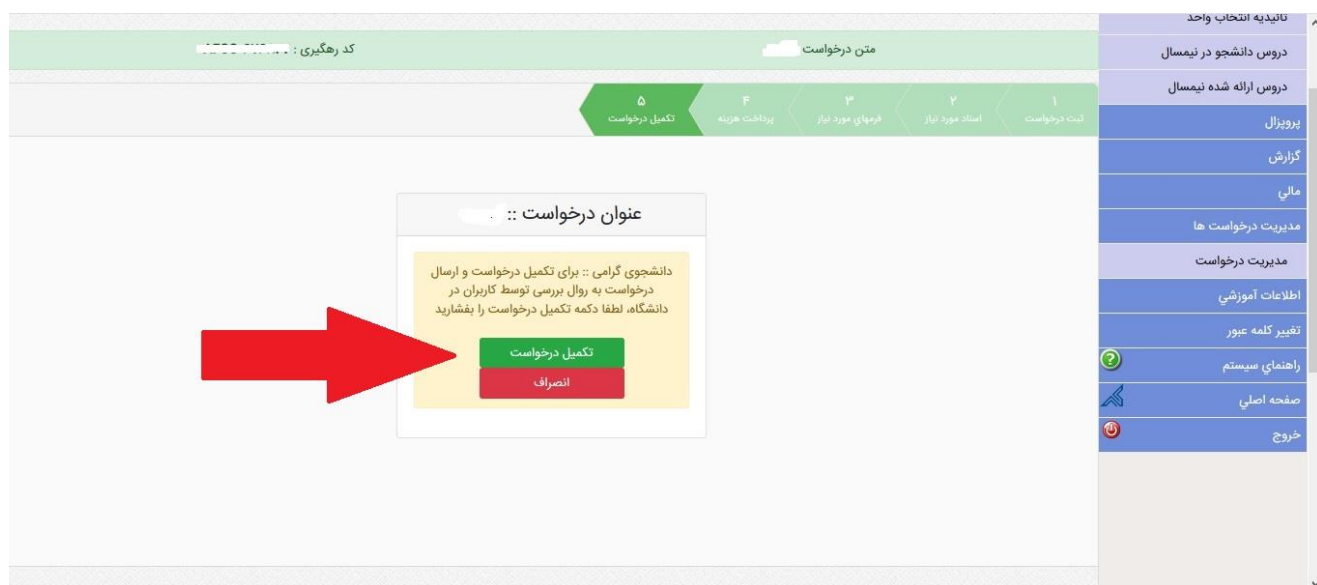
درخواست حذف ترم بدون احتساب در سنوات تحصیلی می نمایم : ☐ بلی ☒ خیر

درخواست حذف ترم بدون احتساب در سنوات تحصیلی می نمایم و در صورت عدم موافقت کمیسیون، درخواست حذف ترم با : ☐ بلی ☒ خیر

ثبت درخواست

بازگشت

۷- انتخاب گزینه تکمیل درخواست و تایید آن



۸- بعد از ثبت درخواست خود جهت پیگیری می توانید دوباره از قسمت مدیریت درخواست اقدام نمایید.

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری | دانشگاه ارومیه | سیستم مدیریت امور آموزشی سما

مدیریت درخواستها ...

گروه بندی درخواست: --- همه موارد --- عنوان درخواست: بازنشانی جستجو

درخواستهای: درگیر | تکمیل شد

ردیف درخواست	گروه درخواست	زمانبندی	نیمسال*	سنوات**	هزینه	پرداخت شده	نیمسال	تاریخ ثبت	وضعیت
۱	درخواست حذف ترم در نیمسال ۹۸۲	۹۹/۰۲/۱۴ ۹۹/۰۲/۲۱	۵ از ۶	نامحدود	۰	۰	۹۸۲	۹۹/۰۲/۲۱-۱۴/۰۲/۲۲	تکمیل درخواست توسط دانشجو
۲	حذف درس در نیمسال ۹۸۲	۹۹/۰۲/۱۴ ۹۹/۰۲/۲۴	۱۱ از ۵	نامحدود	۰	۰			ثبت نشده
۳	درخواست فارغ التحصیلی	۹۶/۰۷/۰۱ ۹۹/۰۸/۰۶	۱ از ۱	۱ از ۱	۰	۰			ثبت نشده

تعداد پیدا شده (۳) * محدودیت تعداد درخواست در نیمسال ** محدودیت تعداد درخواست در سنوات

برای آشنایی با نحوه اعلام درخواست و مشاهده راهنمای سیستم مدیریت درخواست قابل راهنما را دانلود و مطالعه نمایید

انتخاب واحد
تائیدیه انتخاب واحد
دروس دانشجو در نیمسال
دروس ارائه شده نیمسال
پروپزال
گزارش
مالی
مدیریت درخواست ها
مدیریت درخواست
اطلاعات آموزشی
تغییر کلمه عبور
راهنمای سیستم
صفحه اصلی
خروج

۹- در صورت انصراف از درخواست خود می توانید گزینه انصراف را کلیک نمایید.

تغییر کلمه عبور
راهنمای سیستم
صفحه اصلی
خروج

وضعیت درخواست : در دست بررسی

۱

وضعیت درخواست :

نام خانوادگی و نام کاربر :
پست سازمانی کاربر :
توضیحات بررسی :
هزینه قابل پرداخت :
(۰۲/۱۴-۰۸/۳۹)

۲

وضعیت درخواست :

نام خانوادگی و نام کاربر :
پست سازمانی کاربر :
هزینه قابل پرداخت :

بازگشت | انصراف

معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه