

فرم تعهد و چک لیست تحویل مدارک ثبت نامی - دکتری ۱۳۹۸ - دانشگاه ارومیه

اینجانب.....دانشجوی رشته.....به شماره دانشجویی.....متعهد میشوم مدارک ذیل را صرفاً در تاریخهای ۱۳۹۸/۰۶/۱۲ و ۱۳۹۸/۰۶/۱۳ به آموزش دانشکده جهت تشکیل پرونده ارائه نمایم. در غیر اینصورت دانشجوی انصرافی محسوب شده و حق هیچ گونه اعتراضی در این خصوص نخواهم داشت.

نام و نام خانوادگی و امضاء دانشجو

ردیف	مدرك	موجود در پرونده فیزیکی
۱	پرینت ثبت نام اینترنتی	<input type="checkbox"/>
۲	اصل و دو برگ کپی مدرک کارشناسی	<input type="checkbox"/>
۳	اصل و دو برگ کپی مدرک کارشناسی ارشد	<input type="checkbox"/>
۴	اصل و دو نسخه کپی از تمام صفحات شناسنامه	<input type="checkbox"/>
۵	اصل و دو نسخه کپی از تمام صفحات کارت ملی	<input type="checkbox"/>
۶	شش قطعه عکس تمام رخ ۳*۴ تهیه شده در سال جاری	<input type="checkbox"/>
۷	مدرک مشخص کننده وضعیت نظام وظیفه (برای آقایان)	<input type="checkbox"/>
۸	فرم درخواست تاییدیه تحصیلی مقطع ارشد	<input type="checkbox"/>
۹	فرم بهره مندی از مزایای آموزش رایگان	<input type="checkbox"/>
۱۰	برگه موافقت با ادامه تحصیل از ارگان مربوطه (مخصوص شاغلین و فرهنگیان محترم)	<input type="checkbox"/>
۱۱	مدرک زبان (در صورت اخذ)	<input type="checkbox"/>
۱۲	کارت شرکت در آزمون ورودیهای ۹۸ به سیستم بایگانی اسناد (سبا) ارسال شده است.	<input type="checkbox"/>

توجه: جدول فوق صرفاً توسط کارشناس دانشکده تکمیل و تایید شود.

نام و نام خانوادگی و امضاء کارشناس آموزش دانشکده